

ПЛАН
заходів щодо організації і проведення
атестації педагогічних працівників
Криворізької гімназії №42 Криворізької міської ради
у 2026/2027 навчальному році

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні
Організаційні питання			
1	Проаналізувати стан охоплення черговою атестацією у 2026/2027 н. р. педпрацівників, які проходили попередню атестацію у 2022 році	До 18.09.2026	Заступник директора з НВР
2	Підготувати і видати установчі накази: - про склад атестаційної комісії та проведення атестації 2027 року; - про затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються в 2027 році	До 18.09.2026 До 09.10.2026	Заступник директора з НВР
3	Ознайомлення членів комісії з наказом «Про склад атестаційної комісії та проведення атестації 2027 року».	Вересень 2026 року	Заступник директора з НВР
4	Забезпечити своєчасне проходження курсів підвищення кваліфікації вчителів, які атестуються	Протягом року	Заступник директора з НВР
5	Активізувати учителів, які атестуються до участі в педагогічних засіданнях різного рівня	Протягом року	Адміністрація
6	Опрацювати Типове положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805 (у новій редакції, зі змінами)	До 18.09.2026	Заступник директора з НВР
7	Спланувати роботу атестаційної комісії, скласти списки педагогічних працівників, які підлягають черговій (позачерговій) атестації у 2027 році	До 18.09.2026	Заступники директора з НВР
9	Скласти анкети атестаційної експертизи для оцінювання діяльності педагогічних працівників, які атестуються	До 18.09.2026	Заступник директора з НВР атестаційна комісія
10	Прийом атестаційною комісією: - заяв педагогічних працівників на проходження позачергової атестації; - заяв на відмову від чергової атестації; - клопотань адміністрації про позачергову атестацію працівників, які знизили рівень роботи	До 18.12.2026	Секретар атестаційної комісії

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні
Індивідуальна робота з вчителями			
1.	Ознайомити кожного вчителя з кваліфікаційними вимогами до категорій та державними документами, які регламентують проведення атестації: ✓ порядком оформлення атестаційних матеріалів; ✓ планом-графіком проведення атестації	Жовтень 2026 р.	Заступник директора з НВР атестаційна комісія
2.	Провести індивідуальні консультації для працівників з питань підготовки та методики проведення атестації.	Жовтень 2026 р.	Атестаційна комісія
3.	Надавати допомогу при підготовці до виступів на педрадах, семінарах, творчих звітів.	Протягом року	Атестаційна комісія
4.	Надавати консультації з питань, які виникатимуть у процесі атестації.	Протягом року	Атестаційна комісія
5.	Проводити співбесіди з учителями, які атестуються, за результатами внутрішньо гімназійного контролю за якістю навчальних досягнень учнів.	Протягом року	Атестаційна комісія
6.	Проаналізувати індивідуальні творчі плани самоосвіти вчителів, які атестуються.	Грудень 2026 р.	Атестаційна комісія
7.	Проводити співбесіди з учителями, що атестуються, з актуальних питань реформування освіти та нових педагогічних технологій.	Протягом року	Атестаційна комісія
8	Провести атестаційну експертизу для визначення кваліфікаційної категорії педагогічних працівників на підставі співвідношення рівнів оцінки їхньої професійної діяльності.	Жовтень - березень	Атестаційна комісія
9	Провести засідання атестаційної комісії: ✓ Про хід вивчення системи роботи учителів, які атестуються позачергово та підвищують свою кваліфікаційну категорію, членами АК; ✓ Про вироблення рекомендацій окремим категоріям педпрацівників, які атестуються; ✓ Про результати проходження курсової підготовки учителями, що атестуються.	Лютий 2027	Атестаційна комісія
Вивчення системи роботи та узагальнення результатів			
1	Організувати відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи вчителів, які атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації).	Листопад – лютий	Атестаційна комісія
2	Проведення засідань методичних об'єднань вчителів з розгляду питань оцінювання діяльності вчителів, які атестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи.	Березень 2027	Керівники МО

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні
3	Провести засідання педагогічної ради, де заслухати самопрезентацію вчителів, які атестуються.	Березень 2027	Заступники директора з НВР
15	Оформити атестаційні листи. Ознайомити вчителів, які атестуються, під підпис.	Березень 2027	НВР
16	Провести засідання атестаційної комісії з розгляду питань щодо прийняття рішень про присвоєння кваліфікаційних категорій, присвоєння педагогічних звань.	Березень 2027	Заступники директора з НВР
17	Підвести підсумки атестації. Видати наказ. Підготувати звітну статистичну документацію.	Квітень 2027	Заступник директора з НВР