

ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 42 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

#### *50082, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Каштанова, 38, тел./факс (0564) 94-81-07, e-mail: kzsh42@ukr.net*

#### *Ідентифікаційний код:*33355497*, номер рахунку 35414003052326 у ГУДКУ у Дніпропетровській обл., м. Дніпро*

**Н А К А З**

**м. Кривий Ріг**

**\_\_\_\_12. 2024 № \_\_\_**

**Про затвердження Правил перебування**

**осіб на території та у приміщеннях гімназії**

**в умовах правового режиму воєнного стану**

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану»,  Постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1331 [«Деякі питання ведення обліку об’єктів фонду захисних споруд цивільного захисту»,](https://www.kmu.gov.ua/npas/deiaki-pytannia-vedennia-obliku-obiektiv-fondu-zakh-a1331) рішення педагогічної ради Криворізької гімназії №42 Криворізької міської ради від 06 грудня 2024 року, протокол № 3, враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 01 листопада 2024 р. №1245 «Про реалізацію експериментального проекту щодо посилення безпеки освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти в умовах правового режиму воєнного стану» та з метою захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, булінгу, приниження честі і гідності, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здобувачам освіти, попередження та запобігання можливості загрози терористичних актів, дотримання заходів безпеки під час навчання учнів у гімназії, забезпечення рівних прав і свобод усіх учасників освітнього процесу для організації якісного та безпечного освітнього середовища,

НАКАЗУЮ:

1. Заборонити перебування будь-яких сторонніх осіб на території гімназії без попереднього погодження з адміністрацією та вищими органами управління освітою.
2. Затвердити Правила перебування осіб на території та у приміщеннях закладу під час освітнього процесу (далі - Правила) (додаток).
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Особовій Т.В.**:**

3.1. Ознайомити педагогічний колектив із Правилами під особистий підпис.  
3.2. Організувати інструктаж для учнів і батьків щодо дотримання затверджених Правил.  
3.3. Розмістити Правила у доступному місці на інформаційних стендах та офіційному вебсайті закладу.

4. Заступнику директора з виховної роботи Грешніковій Н.М.:

4.1. Забезпечити контроль за дотриманням Правил учасниками освітнього процесу.  
4.2. Інформувати адміністрацію закладу про виявлені порушення.

5. Завідуючій господарством Прохоровій Я.Ю.:

5.1.Посилити охорону закладу освіти.

5.2. Забезпечити постійний контроль охорони приміщень та перевірки території навчального закладу на виявлення підозрілих осіб та вибухонебезпечних предметів.

6.Класним керівникам:

6.1. Провести виховні години для учнів щодо ознайомлення з Правилами.

6.2. Надати батькам інформацію про Правила перебування осіб на території та у приміщеннях закладу освіти.

1. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Альона КОРНЄВА