



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 42 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

50082, Дніпропетровська обл., м.Кривий Ріг, вул. Каштанова, 38, тел./факс (0564) 94-81-07, e-mail: kzsh42@ukr.net
Ідентифікаційний код:33355497, номер рахунку 35414003052326 у ГУДКУ у Дніпропетровській обл., м.Дніпро

НАКАЗ

31.08.2023

№ 84

**Про затвердження Положення
про академічну доброчесність
учасників освітнього процесу
Криворізької гімназії №42
Криворізької міської ради**

Керуючись п.7 ст.42 Закону України «Про освіту», на виконання рішення педагогічної ради від 30.08.2023 року, протокол №1, з метою дотримання професійних стандартів та етичних принципів учасників освітнього процесу гімназії

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Криворізької гімназії №42 Криворізької міської ради (далі – Положення), що додається.
2. Увести в дію Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу криворізької гімназії №42 Криворізької міської ради з 01.09.2023.
3. Створити комісію з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників у складі:
 - Корнева А.О. – директор - голова комісії;
 - Особова Т.В., заступник директора з навчально-виховної роботи – заступник голови комісії;
 - Грешнікова Н.М., заступник директора з виховної роботи;
 - Барченко О.А., голова профспілкового комітету гімназії, учитель;
 - Васильковська З.М., соціальний педагог;
 - Генчева Н.М, учитель математики;
 - Заярська Д.А., учитель зарубіжної літератури, секретар комісії;
 - Вечорко О.В., голова батьківського комітету гімназії;
 - Рева А.М., президент учнівського самоврядування.
4. Комісії організувати свою роботу відповідно до Положення про дотримання академічної доброчесності в Криворізькій гімназії №42 Криворізької міської ради.
5. Відповідальному за інформаційне наповнення офіційного сайту ліцею Зайцевій Ю.О. опублікувати даний наказ на офіційному сайті ліцею.
6. Заступнику директора Особовій Т.В. ознайомити всіх працівників з Положенням та даним наказом під підпис.

7. Відповідальність за дотримання Положення та виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи: Особову Т.В.; заступника з виховної роботи Грешнікову Н.М.
8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Альона КОРНЄВА