

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	<p>Про результати науково-теоретичної та методичної роботи у 2020/2021 навчальному році. Основні напрямки і завдання методичної роботи на 2021/2022 навчальний рік. Затвердження структури підрозділів методичної служби школи на навчальний рік</p> <p>Про затвердження планів роботи методичної ради, методичних об'єднань вчителів-предметників, творчої групи, Школи становлення молодого вчителя, реалізації проекту «Педагогічний Еверест», графіку проведення методичних заходів з педагогічними працівниками на 2021/2022 н.р.</p> <p>Про розподіл обов'язків між членами методичної ради на 2021/2022 н.р.</p> <p>1. Шляхи реалізації Програми обласного науково-методичного проекту «Педагогічні стратегії розвитку самоєфективної особистості в освітньому просторі Нової української школи»(II концептуально-діагностичний етап)</p> <p>Про впровадження Нової Української школи</p> <p>Про визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації вчителів у 2021/2022 навчальному році</p>	Серпень	Заступник директора з НВР	Протокол № 1 від
2	<p>Моделювання плану постійно-діючого семінару «Самоефективна особистість в освітньому просторі НУШ»</p> <p>Аналіз вхідного діагностичного анкетування вчителів щодо роботи над проблемою</p> <p>Про хід атестації вчителів у 2021-2022 навчальному році</p> <p>Курсова перепідготовка вчителів школи</p> <p>Організація взаємовідвідування уроків. Аналіз особливостей сучасного уроку. Сайти МО школи</p> <p>Впровадження дистанційного навчання</p> <p>Випуск друкованої продукції у 2021/2022 навчальному році</p> <p>Про підготовку до участі в міському етапі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2022»</p> <p>Про результати проведення діагностики творчого потенціалу учнів у процесі викладання базових дисциплін і в позакласній роботі</p> <p>Про підсумки I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. Підготовка учнів до участі у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін</p> <p>Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого-педагогічної літератури</p>	Жовтень	Заступник директора з НВР, психолог, керівники ШМО	Протокол № 2 від

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
3	<p>Про підсумки науково-теоретичної і методичної роботи педагогічного колективу за I семестр 2021/2022 навчального року</p> <p>Моніторинг діяльності вчителів школи, які мають педагогічні звання</p> <p>Про поповнення банку даних про досягнення психолого – педагогічної науки та ефективного педагогічного досвіду</p> <p>Про публікації вчителів школи у періодичних та Інтернет професійних виданнях</p> <p>Про підсумки внутрішнього контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання програм за I семестр 2021/2022 навчального року</p> <p>Моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр навчального року</p> <p>Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури</p>	Січень	Заступник директора з НВР	Протокол № 3 від
4	<p>Про підготовку до засідання проблемної педагогічної ради педагогічного колективу</p> <p>Про підсумки атестації. Презентація роботи вчителів, що які атестуються у 2022 році</p> <p>Про підсумки участі учнів у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, захисту-конкурсі науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук, інтелектуальних турнірах, конкурсах, олімпіадах I - II рівнів</p>	Березень	Заступники директора з НВР, ВР психолог керівники ШМО	Протокол № 4 від
4	<p>Про вивчення та обговорення нормативних документів з питання організованого закінчення навчального року. Про підготовку і проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11(12)-х класів</p> <p>Про обговорення пропозицій до річного плану школи щодо організації науково-теоретичної і методичної роботи на новий 2022/2023 навчальний рік</p> <p>Ефективність роботи «Школи молодого вчителя». Проектування декади молодого вчителя</p> <p>Планування фестивалю методичної ідеї «Стимулюю пізнавальної діяльності як засіб саморозвитку і самореалізації особистості»</p> <p>Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого - педагогічної літератури</p>	Березень	ЗДНВР ЗДВР психолог керівники ШМО	Протокол № 4 від
5	Про підведення підсумків роботи педагогічного колективу над єдиною методичною проблемою на II етапі у	Травень	Заступники	

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
	<p>2021/2022 навчальному році</p> <p>Визначення рейтингу роботи методичних об'єднань, вчителів.</p> <p>Підготовка матеріалів до банку педагогічного досвіду шкільного методичного кабінету.</p> <p>Про підсумки моніторингу навчально-виховного процесу за 2021/2022 навчальний рік. Визначення рейтингу навчальних досягнень учнів з навчальних предметів</p> <p>Про підсумки внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання навчальних програм у II семестрі 2021/2022 навчального року</p> <p>Про результати реалізації системи підвищення кваліфікації вчителів у 2021/2022 навчальному році</p> <p>Аналіз методичної роботи в 2021/2022 навчальному році. Вихідна діагностика</p>		<p>Директора керівники ШМО</p>	<p>Протокол № 5 від</p>